

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO COORDINATO DEL SERVIZIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno....., addì, del mese di, a seguito di accordi intercorsi tra le Amministrazioni Comunali di Desenzano del Garda e di Borgosatollo, Comuni in Provincia di Brescia, relativamente allo svolgimento del servizio del Segretario Comunale in forma associata, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 04.12.97, n° 465 e dell'art. 30 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, e delle deliberazioni dell'Agenzia Nazionale, nonché del C.C.N.L. di comparto vigente, presso la sede del Comune di Desenzano del Garda

TRA

Il Signor Rosa Leso, Sindaco pro tempore del Comune di Desenzano del Garda, in esecuzione della del. C.C. n° ... del, dichiarata immediatamente eseguibile,

E

Il Signor Giacomo Marniga, Sindaco pro tempore del Comune di Borgosatollo, in esecuzione della del. C.C. n° ... del, dichiarata immediatamente eseguibile,

si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Le Amministrazioni Comunali di Desenzano del Garda e Borgosatollo svolgeranno, in forma convenzionale il servizio del Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 04.12.97, n° 465 e dell'art. 30 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, delle disposizioni vigenti e future emanate dai competenti Organi per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e delle vigenti e future norme della contrattazione collettiva nazionale del relativo comparto.

Art. 2 - Durata della convenzione

La presente convenzione avrà efficacia dalla data di presa in servizio del Segretario titolare e scadrà il 31 luglio 2017.

Art. 3 - Sede della convenzione

Ai fini di cui all'art. 15 del D.P.R. 04.12. 97, n° 465 si individua nel Sindaco pro-tempore del Comune di Desenzano del Garda, la figura competente all'adozione degli atti gestionali nei confronti del Segretario Comunale nominato nella sede convenzionata.

Il Sindaco del Comune di Desenzano del Garda adotta gli atti in accordo con il Sindaco del Comune di Borgosatollo, il quale deve essere interpellato nel modo più tempestivo.

Art. 4 - Classe della sede convenzionata

La sede convenzionata, ai fini dell'assegnazione del Segretario Comunale, è di classe 1[^] B, essendo così classificato il Comune di Desenzano del Garda, capo convenzione.

Art. 5 - Recesso anticipato

In vigenza della convenzione è consentito il recesso anticipato a ciascuna Amministrazione, deliberato dall'Organo Consiliare, con preavviso comunicato all'altro Ente, a mezzo di raccomandata A.R., almeno 60 giorni prima.

Nel caso di scioglimento anticipato il Segretario Comunale sarà assegnato alla sede del Comune di Desenzano del Garda.

Art. 6 - Svolgimento del servizio

Il Segretario Comunale svolgerà il proprio servizio e le proprie funzioni secondo le esigenze di ciascuna Amministrazione ed in accordo con le direttive concordate con i Capi delle Amministrazioni.

Art. 7 - Oneri finanziari e riparto degli stessi

Il Comune di Desenzano del Garda, nella veste di Ente capo convenzione, provvede:

1. Alla liquidazione mensile della retribuzione spettante al Segretario, compresa ogni indennità allo stesso spettante per il servizio reso nella sede convenzionata, in base alle specifiche norme di legge e contrattuali del comparto;
2. Alla corresponsione delle spese di viaggio regolarmente documentate e sostenute dal Segretario, per recarsi dall'uno all'altro Comune.

Le somme di cui al precedente punto sono ripartite a carico di ciascun Ente nella seguente misura:

- . Comune di Desenzano del Garda nella misura del 75%;
- . Comune di Borgosatollo nella misura del 25% .

Resta a Carico del Comune di Borgosatollo il rimborso al Comune Capo convenzione delle intere spese sostenute dal Segretario per l'accesso alla medesima sede di servizio.

Ogni Amministrazione provvederà ad iscrivere nel proprio bilancio la quota presunta di spesa a proprio carico, in conformità ad apposita comunicazione che il Responsabile del Servizio Personale del Comune Capo convenzione effettuerà entro il mese di ottobre di ciascun anno, per l'anno finanziario successivo.

Il Responsabile dell'Area Contabile del Comune di Borgosatollo provvederà alla liquidazione del 30% della somma comunicata, di cui al precedente comma, entro il 31 marzo, nonché al versamento di un ulteriore 40% di acconto entro il mese di ottobre dell'anno di competenza.

Il Responsabile del Servizio Personale del Comune Capo convenzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, provvede a comunicare al Responsabile dell'Area Contabile del Comune di Borgosatollo, il rendiconto delle spese sostenute, con la determinazione del riparto degli oneri, calcolato in base anche a quanto previsto dal comma 3° del presente articolo, e dell'eventuale conguaglio positivo o negativo. Nello stesso tempo provvede a versare al Comune di Borgosatollo l'eventuale differenza positiva determinatasi al saldo.

Il Responsabile dell'Area Contabile del Comune di Borgosatollo, entro i successivi 30 giorni provvede alla corresponsione dell'eventuale saldo a favore del Comune Capo convenzione ed al rimborso integrale delle spese di accesso alla medesima sede.

Ciascun Ente provvede alla liquidazione delle somme spettanti al Segretario per lo svolgimento effettivo di prestazioni presso ciascuna Sede in base alle vigenti e future disposizioni di legge o contrattuali.

Art. 8 - Sostituzione del Segretario assente od impedito

In caso di assenza dal servizio od impedimento all'esercizio delle funzioni del Segretario titolare della Sede Convenzionate, le Amministrazioni, secondo il proprio ordinamento, provvederanno ciascuna per sé a nominare il sostituto, nelle forme consentite dalla legge ed a darne tempestiva comunicazione all'Organo di Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Art. 9 - Norma di rinvio

La presente convenzione è integrata e modificata dalle eventuali disposizioni di legge, degli atti emessi dagli Organi di Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e dei contratti collettivi nazionali e decentrati che incidono sulla figura del Segretario Comunale.

IL COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA

**Il Sindaco
Rosa Leso**

IL COMUNE DI BORGOSATOLLO

**Il Sindaco
Giacomo Marniga**