

## **Denuncia di nascita**

La dichiarazione di nascita deve essere resa con le seguenti modalità:

1. entro tre giorni dalla nascita, se viene resa presso la Direzione Sanitaria dell'Ospedale o della Casa di Cura in cui è avvenuta;
2. entro dieci giorni dalla nascita se viene resa all'Ufficiale di Stato Civile del Comune di nascita o di residenza. Qualora la dichiarazione di nascita venga fatta dopo dieci giorni dalla nascita, l'Ufficiale dello Stato civile può accoglierla se vengono indicate le ragioni del ritardo

La dichiarazione presentata all'Ufficiale di Stato Civile presso l'Ufficio Servizi demografici può essere resa da uno dei due genitori se coniugati, da entrambi i genitori se non coniugati, unitamente all'attestazione di nascita (rilasciata dall'ostetrica o dal medico che ha assistito al parto ovvero constatazione di avvenuto parto) e al documento d'identità in corso di validità. Può essere attribuito un solo nome, composto anche da più elementi onomastici (fino a tre), corrispondente al sesso del bambino. L'iscrizione anagrafica del bambino sarà effettuata nel Comune di residenza della madre se il padre risiede in altro Comune. L'ufficio, al momento della dichiarazione, provvederà anche all'attribuzione del codice fiscale; il rilascio della tessera sanitaria è di competenza dell'Autorità Sanitaria di Flero o Rezzato, presentando autocertificazione dello stato di famiglia e del codice fiscale del bambino, ed è necessaria la presenza di un genitore.

## **Normativa di riferimento**

- Codice Civile art. 231 e seguenti
- D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396: Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello Stato civile e s.m.i.;
- Codice Civile art. 250 e seguenti;
- Legge 30 maggio 1995 n. 218: Riforma del sistema italiano di diritto internazionale privato;
- Legge 10 dicembre 2012, n. 219: Disposizioni in materia di riconoscimento dei figli naturali.

## **Per informazioni e comunicazioni:**

Gavarini Patrizia 030.2507238 [p.gavarini@comune.borgosatollo.bs.it](mailto:p.gavarini@comune.borgosatollo.bs.it)

indirizzo di posta elettronica certificata: [demografici@pec.comune.borgosatollo.bs.it](mailto:demografici@pec.comune.borgosatollo.bs.it)

Premoli Tiziana 030.2507223 [t.premoli@comune.borgosatollo.bs.it](mailto:t.premoli@comune.borgosatollo.bs.it)

Rossetti Giancarlo 030.2507202 [g.rossetti@comune.borgosatollo.bs.it](mailto:g.rossetti@comune.borgosatollo.bs.it)