



## **Comune di Borgosatollo**

Provincia di Brescia

# **REGOLAMENTO DEL SERVIZIO “NONNI VIGILI”**

*Approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 26 del 25/07/2016*

### **Articolo 1 – Oggetto**

A. Il Comune di Borgosatollo affida il servizio di sorveglianza in prossimità delle scuole a persone pensionate o volontari nell'ambito dei programmi di reinserimento dei pensionati in attività socialmente utili. L'attività svolta ha natura volontaristica e non prevede compensi o rimborsi spesa.

### **Articolo 2 - Servizio di sorveglianza**

A. Il servizio di sorveglianza in prossimità delle scuole, di ogni ordine e grado presenti sul territorio di Borgosatollo, prevede l'impiego di persone pensionate o volontari per attività volte a rafforzare i servizi di vigilanza durante l'anno scolastico e in concomitanza con l'orario di entrata ed uscita degli alunni.

B. In particolare, i Nonni Vigili controllano ed agevolano la mobilità autonoma degli scolari nel percorso casa-scuola, svolgendo solo un'attività di protezione e di guida nei loro confronti, fermo restando il ruolo specifico della Polizia Municipale.

### **Articolo 3 - Conferimento dell'incarico**

A. Annualmente l'Amministrazione Comunale definisce e aggiorna l'elenco delle scuole e degli asili per i quali richiedere la vigilanza degli anziani volontari.

B. Annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, l'Amministrazione Comunale emana un bando rivolto ai volontari che vogliono aderire all'iniziativa.

C. Valutata la domanda, l'Amministrazione Comunale inviterà gli aspiranti a colloqui individuali con il Comandante Polizia Municipale, o suo delegato, per valutarne le attitudini e conoscerne le esigenze.

D. La Polizia Municipale organizzerà un breve corso di formazione rivolto ai volontari prescelti, prima dell'inizio del servizio.

E. L'Amministrazione Comunale assegna a ciascun volontario la scuola ove espletare il servizio, privilegiando i plessi più vicini all'abitazione del volontario.



F. L'Amministrazione Comunale fornisce a ciascuno degli incaricati gli elementi di riconoscibilità e l'attrezzatura prevista che deve comunque garantire visibilità, riconoscibilità e sicurezza degli addetti. Le caratteristiche della dotazione saranno stabilite dal Comandante della Polizia Municipale.

G. L'Amministrazione Comunale fornisce ai volontari una tessera di riconoscimento attestante la qualifica di incaricato di pubblico servizio.

H. L'Amministrazione Comunale contrarrà a favore dei volontari "Nonni Vigili" regolare assicurazione contro i rischi della responsabilità civile per danni cagionati a terzi nell'espletamento del servizio stesso e contro gli infortuni in cui i volontari Nonni Vigili dovessero incorrere nell'ambito del servizio svolto.

#### **Articolo 4 - Espletamento del servizio**

A. L'ufficio responsabile del procedimento riferito alla procedura disciplinata dal presente Regolamento è quello della Polizia Municipale.

B. Il servizio si articola su prestazioni giornaliere che andranno a coprire gli orari di entrata e uscita delle scuole del territorio di Borgosatollo.

C. Alla Polizia Municipale spetta il controllo sull'attività svolta, adottando gli opportuni provvedimenti per migliorare l'attività oggetto del presente Regolamento.

D. I volontari incaricati, in caso di impedimento per malattia o altra causa, devono darne tempestiva informazione al Comune che si attiverà per la sostituzione.

E. I volontari incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni che loro arrivino dal Comando di Polizia Municipale o dagli appartenenti al Corpo presenti sul posto di servizio.

#### **Articolo 5 - Compiti e comportamento**

A. Il rapporto tra i volontari, gli alunni ed i loro accompagnatori dovrà essere improntato all'educazione, al rispetto ed alla tolleranza.

B. L'affidabilità e la puntualità sono requisiti necessari per chi presta servizio.

C. Durante il servizio dovranno essere indossati gli elementi di riconoscimento in conformità a quanto disposto negli articoli precedenti del presente Regolamento.

D. In particolare, il servizio dovrà essere espletato secondo le modalità di seguito elencate:

- stazionare davanti alla scuola durante gli orari di entrata e uscita;



- accompagnare i bambini che attraversano la strada, dopo aver accertato che i veicoli si siano arrestati, senza procedere ad alcuna intimazione nei confronti dei conducenti dei veicoli;
- invitare i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale;
- segnalare eventuali anomalie, sia accertate durante il servizio sia riferite da cittadini, all'Ufficio Polizia Municipale, senza procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori;
- mantenere buoni rapporti con il personale scolastico, improntati al rispetto ed alla disponibilità;
- qualora previsto, sorvegliare i percorsi casa-scuola;
- laddove, davanti alla scuola, vi sia un operatore della Polizia Municipale in servizio, il volontario dovrà collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

### **Articolo 6 - Incarico di sorveglianza e durata**

A. Presupposti per il conferimento dell'incarico di sorveglianza nei pressi delle scuole sono:

- età compresa tra i 50 e i 75 anni;
- essere pensionati o inoccupati;
- essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica (in relazione ai compiti descritti dal presente Regolamento);
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne, anche non definitive, per procedimenti civili o penali di qualunque natura.

### **Articolo 7 - Durata dell'incarico**

A. Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente automaticamente e cessano per i seguenti motivi:

- revoca motivata e scritta dell'incarico da parte del Comune per inosservanza di quanto disposto dalle prescrizioni del presente Regolamento;
- dimissioni scritte da parte del volontario;
- raggiungimento del limite di età indicato all'art. 6.

B. Quanto non espressamente descritto dal presente Regolamento viene rimandato al potere di direzione del Comandante della Polizia Locale.