



Comune di Borgosatollo

Provincia di Brescia
Servizio di Polizia Locale

INDICAZIONI E CHIARIMENTI **PER CITTADINI ITALIANI** **EXTRACOMUNITARI E APOLIDI**

CON LA PRESENTE SI INFORMA CHE I CITTADINI EXTRACOMUNITARI O APOLIDI SONO TENUTI ALL'OBBLIGO ED AL RISPETTO DI QUANTO RIPORTATO NELL' **ART. 7 C. 1 DLGS. 25.07.1998 N. 286 TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LA DISCIPLINA DELL'IMMIGRAZIONE E NORME SULLA CONDIZIONE DELLO STRANIERO EXTRACOMUNITARIO**. PERTANTO SI RICORDA CHE:

- QUANDO I PROPRIETARI DI BENI IMMOBILI, RUSTICI, O URBANI POSTI NEL TERRITORIO DELLO STATO ITALIANO VENDONO O CEDONO IN AFFITTO IMMOBILI AD USO ABITATIVO O COMMERCIALE A CITTADINI EXTRACOMUNITARI O APOLIDI, GLI STESSI PROPRIETARI SONO TENUTI ALL'OBBLIGO DI PRESENTARE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BORGOSATOLLO IL MODULO DI COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO ENTRO 48 ORE DALLA STIPULA DEL CONTRATTO, IN ALTERNATIVA ENTRO LO STESSO TERMINE POSSONO COMPILARE IL MODULO DI COMUNICAZIONE DI OSPITALITA' SPECIFICANDO IL TIPO DI CESSIONE,
- QUANDO I CITTADINI RESIDENTI (SIA ITALIANI CHE EXTRACOMUNITARI) NEL COMUNE DI BORGOSATOLLO OSPITANO PARENTI, AMICI O QUALSIASI CITTADINO EXTRACOMUNITARIO O APOLIDE SONO OBBLIGATI A PRESENTARE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BORGOSATOLLO IL MODULO DI COMUNICAZIONE DI OSPITALITA' A FAVORE DI PERSONA STRANIERA O APOLIDE ENTRO 48 ORE DAL LORO ARRIVO,
- QUANDO I PROPRIETARI DI IMMOBILI CEDONO IL FABBRICATO GRATUITO A FAVORE DI CITTADINI EXTRACOMUNITARI O APOLIDI SONO TENUTI ALL'OBBLIGO DI PRESENTARE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BORGOSATOLLO IL MODULO DI COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO ENTRO 48 ORE DALLA STIPULA DEL CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO,

UFFICIO POLIZIA LOCALE

Via Roma, 13 - 25010, Borgosatollo (BS)
Tel. 030/2507207 - Fax: 030/2507234 - Email: polizia@comune.borgosatollo.bs.it
Partita IVA e Codice Fiscale: 00841300171



- PER L'ASSUNZIONE DI BADANTI EXTRACOMUNITARIE QUANDO LA DIPENDENTE STABILISCE LA PROPRIA RESIDENZA ALL'INDIRIZZO DEL LUOGO DI LAVORO DEVE PRESENTARE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BORGOSATOLLO IL MODULO DI COMUNICAZIONE DI OSPITALITA' A FAVORE DI PERSONA STRANIERA O APOLIDE ENTRO 48 ORE DALL'ASSUNZIONE STESSA.

SI PRECISA CHE SIA IL MODULO DI CESSIONE FABBRICATO O COMUNICAZIONE DI OSPITALITA' A FAVORE DI CITTADINO EXTRACOMUNITARIO O APOLIDE DEV'ESSERE COMPILATO IN TUTTE LE SUE PARTI NECESSARIE, FIRMATO DAL DICHIARANTE, COMPLETO DI FOTOCOPIE DEI DOCUMENTI DEGLI INTERESSATI ED ENTRO LE 48 ORE COME SOPRA RIPORTATO CONSEGNATO ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BORGOSATOLLO, PENA IRROGAZIONE DELLA SANZIONE AMMINISTRATIVA DI € 320,00 DA PARTE DELLA POLIZIA LOCALE DI BORGOSATOLLO PER OMISSIONE O MANCATO RISPETTO NEI TERMINI DI QUANTO RIPORTATO SOPRA. PER INFORMAZIONI E CHIARIMENTI E' POSSIBILE FAR RIFERIMENTO ALL'UFFICIO POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI BORGOSATOLLO AL 0302507205 O NEI SEGUENTI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO:

- LUNEDI' 10-11 E 17-18:30,
- MARTEDI' 10-11,
- MERCOLEDI' 10-11,
- GIOVEDI' 17-18:30,
- VENERDI' 10-11,
- SABATO 10-11.



UFFICIO POLIZIA LOCALE

Via Roma, 13 - 25010, Borgosatollo (BS)
Tel. 030/2507207 - Fax: 030/2507234 - Email: polizia@comune.borgosatollo.bs.it
Partita IVA e Codice Fiscale: 00841300171