

AVVISO

SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO – MISURA UNICA “PERLAFFITTO” (FONDI RIPARTITI CON D.G.R. N. XI/5395 DEL 18/10/2021, COME RIPROGRAMMATI DA D.G.R. N. XII/1001 DEL 25/09/2023)

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 15/01/2024 “MISURA REGIONALE ‘FONDO INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI’ RIPARTIZIONE FONDO ANNO 2021. PROGRAMMAZIONE RISORSE RESIDUE” e della deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 29/01/2024, con il presente avviso si rende noto che è approvato il seguente bando:

SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO – MISURA UNICA “PERLAFFITTO”.

ART. 1 - FINALITA' E CRITERI PER L'ACCESSO AI CONTRIBUTI

L'obiettivo è sostenere iniziative finalizzate al mantenimento dell'abitazione in locazione nel mercato privato attraverso l'attuazione di una MISURA UNICA.

ART. 2 - CRITERI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO DELLA MISURA UNICA

La misura è rivolta a nuclei familiari in disagio economico, o in condizione di particolare vulnerabilità, per sostenere il pagamento di **canoni di locazione non versati o da versare**.

I nuclei familiari devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Risiedere in locazione sul libero mercato (compreso il canone concordato);
- b) Non risiedere in Servizi Abitativi Pubblici (SAP), in Servizi Abitativi Transitori (SAT)
- c) Non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- d) Non essere proprietari di alloggio adeguato in Regione Lombardia;
- e) Avere un indicatore ISEE (ordinario o corrente) max di **euro 7.560,00**;
- f) Essere residenti nell'alloggio in locazione oggetto della domanda, con regolare contratto di affitto registrato, da almeno 6 mesi alla data di presentazione della domanda.

Tra i destinatari della misura, possono presentare domanda anche i nuclei familiari che:

- in passato hanno ricevuto specifici contributi sulla base delle misure attivate con le risorse regionali degli anni precedenti (2016-2020);
- hanno ricevuto “AGEVOLAZIONE AFFITTO 2020”, ai sensi della DGR n. 2974 del 23 marzo 2020 Allegato B (Comuni Alta Tensione Abitativa);
- hanno ricevuto contributo a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato – anno 2022 (DGR n. 6491/2022).

Tra i destinatari della misura, **NON** possono presentare domanda i nuclei familiari che:

- hanno ricevuto contributo a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato – anno 2023 Misura Unica PERLAFFITTO da parte dell'Azienda Consortile dell'Ambito Distrettuale n. 3 Brescia Est (DGR n. 6970/2022, n. 1001/2023, decreto n. 15456/2023).

In caso di concessione del contributo, i dati saranno trasmessi telematicamente al SIUSS (Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali).

ART. 3 - ENTITA' DEL CONTRIBUTO EROGABILE

Fino a massimo 4 mensilità, anche di canone non versato, e comunque non oltre euro 1.000,00 ad alloggio/contratto.

Ai fini del riconoscimento del beneficio, l'inquilino e il proprietario di casa devono presentare la domanda di accesso al contributo, apponendo le proprie firme e indicando l'IBAN **del proprietario** per l'eventuale accredito dell'importo. **L'eventuale contributo sarà erogato direttamente al proprietario dell'abitazione.**

ART. 4 - ISTRUTTORIA E MODALITA' DI EROGAZIONE

Le domande, redatte sull'apposito modulo allegato e corredate da ogni idonea documentazione e dichiarazione, potranno essere presentate **dal 12/02/2024 fino al 09/03/2024 entro le ore 12**, previo appuntamento all'ufficio Servizi Sociali (tel. 0302507239-250) o tramite mail (contributi@comune.borgosatollo.bs.it).

Il Comune, successivamente alla scadenza, procederà alla valutazione delle domande e alla redazione della graduatoria, attraverso una Commissione appositamente nominata.

La graduatoria sarà redatta in ordine crescente di indicatore ISEE.

In caso di parità di indicatore ISEE, si utilizzeranno i seguenti criteri di priorità:

1. maggior numero di minori eventualmente presenti nel nucleo;
2. famiglia monogenitoriale;
3. presenza di persona portatrice di handicap, in possesso di verbale di invalidità civile;
4. in caso di ulteriore parità, ordine di protocollazione della domanda.

I contributi verranno erogati seguendo l'ordine di graduatoria, fino ad esaurimento del fondo disponibile, che ammonta a euro 51.462,86, costituito dalle risorse attribuite dalla DGR n. 5395/2021 e riprogrammate ai sensi della DGR n. 1001/2023. In caso di risorse residue, si valuterà la riapertura dei termini del bando, alle medesime condizioni.

Saranno causa di **esclusione automatica**:

- documentazione incompleta o non conforme;
- ISEE superiore a 7.560,00;
- presentazione di domande plurime per lo stesso nucleo familiare;
- presentazione di domande oltre il termine di scadenza;
- presenza di cause di incompatibilità e/o di esclusione (verificate d'ufficio);
- mancanza dei requisiti di cui all'art. 2.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Borgosatollo (<https://comune.borgosatollo.bs.it/>), con valore a tutti gli effetti di notifica ai richiedenti. Per i richiedenti la cui domanda non sia stata accolta si procederà con comunicazione ex art. 10 bis della L. 241/1990.

Il termine per la conclusione del procedimento è il 30/04/2024.

ART. 5 - DOCUMENTI NECESSARI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- modulo di domanda compilato sottoforma di autocertificazione;
- copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, art. 38, comma 3) in corso di validità;
- contratto di locazione e ricevute di avvenuta registrazione, anche di eventuali rinnovi;
- dichiarazione sottoscritta dal proprietario dell'alloggio, attestante l'importo della morosità o gli importi da versare per il canone di locazione;
- attestazione ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno valido o carta di soggiorno (per cittadini extracomunitari);
- copia dell'attestazione della regolarità del soggiorno (per cittadini comunitari).

La documentazione incompleta comporta l'automatica esclusione dalla graduatoria. Non verranno richieste integrazioni documentali, né sarà presa in considerazione documentazione depositata successivamente alla protocollazione della domanda.

ART. 6 - CONTROLLI

Il Comune potrà procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 (ai sensi dell'art. 71 del T.U. D.P.R. 445/2000), anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni. Qualora dal controllo di cui all'art. 71 succitato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del T.U. D.P.R. 445/2000) e sarà soggetto alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del T.U. D.P.R. 445/2000. Si procederà alla revoca del beneficio.

ART. 7 - INFORMAZIONI GENERALI

Ufficio Servizi Sociali: tel. 0302507250-239-210-209, mail contributi@comune.borgosatollo.bs.it
Il presente Avviso e il Modello di domanda sono disponibili sul sito internet istituzionale www.comune.borgosatollo.bs.it, e in forma cartacea presso l'ufficio Servizi Sociali.

ART. 8 - INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (Regolamento Europeo n. 679/2016) si rende noto che:

- i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente Avviso, potranno essere comunicati ad altri Soggetti/Enti/Società nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabili per avviare il procedimento amministrativo e la valutazione di ammissione al beneficio;
- il dichiarante ha diritto, all'accesso, all'aggiornamento e rettifica, all'opposizione al trattamento, alla cancellazione e limitazione all'utilizzo dei suoi dati personali;
- il Titolare del trattamento è il Comune di Borgosatollo nella persona del Sindaco/Rappresentante legale dell'Ente e il Responsabile del trattamento interno all'Ente è il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;
- il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 è l'Assistente Sociale d.ssa Anna Rita Puleri.